

新北市板橋區莒光國民小學115年度組織創新及人力資源整合試辦方案 輔助教學工作臨時人員甄選簡章

一、依據新北市政府教育局中華民國114年7月7日新北教國字第1141309566號函辦理。

二、甄選名額：

本校行政業務助理1名，備取1名。

三、資格條件：

(一)未具雙重國籍或多國籍之中華民國國民。

(二)品行端正具服務熱誠，且未曾犯性侵害犯罪防治法第2條第1項所定之罪，並須配合學校作職務調整。

(三)需高中職以上畢業，諳電腦文書處理（WORD、EXCEL簡易操作）。

(四)為配合身心障礙者權益保障法，歡迎持有身心障礙證明者報考，唯需能勝任工作。

(五)以上所需證明文件如為影本，請攜帶正本當場驗還，留影本以A4紙張影印。經甄試錄取後，如有資格不符或證明文件虛偽不實者，經查證屬實，立即無條件取消錄取資格或解僱，雇用自始無效。若採郵寄報名者，請於甄試當日攜帶各項證明文件正本供查驗。

四、工作期限：115年8月1日起至115年12月31日，依勞動基準法相關規定終止勞動契約。

五、薪資報酬：每月支薪29,500元，勞健保費機關補助、勞退儲金由學校支付，年終獎金視經費支用情況酌發，並依勞基法相關規範提列資遣費。

六、甄選方式：資格審查、面試。

七、報名方式：即日起至115年7月14日(星期二)中午12:00前，將報名表、國民身分證正反面影本、最高學歷畢業證書影本、履歷自傳及相關證件，親送或寄達本校教務處，恕不退件。

地址：220005新北市板橋區莒光路163號。

八、甄試時間與地點：115年7月15日(星期三)上午9：00時起，本校會議室。

九、錄取公告日期：115年7月15日(星期三)下午4：00公告於本校及新北市政府教育局網頁，並電話通知錄取人員。

十、報到簽約：115年7月16日(星期四)上午10:00-12:00，持身分證明文件正本，向本校報到、簽約，逾時未依規定辦理簽約者，視同棄權，由備取人員依序遞補。

十一、洽詢電話：(02)22517272#101。

新北市板橋區莒光國民小學115年度組織創新及人力資源整合試辦方案
輔助教學工作臨時人員甄選報名表

編號：

姓 名		性別：	(相片) ● 黏貼最近 3 個月內脫帽正面 2 吋照片 ● 可自行彩色列印
身分證號		出生： 年 月 日	
最高學歷	校名： 系所科別： 年 月畢(肄)業		
聯絡電話			
通訊地址			
甄選類別	☐ 本校行政業務助理		
繳交證件	☐ 1. 身分證件 ☐ 2. 最高學歷證件 ☐ 3. 身心障礙證明 ☐ 4. 其他 ☐ 5. 自傳		
審查結果	☐ 符合	☐ 資格不符	審查人
自我推薦			